

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 3055 /BGDDĐT-GDCN
Vv đăng ký cử cán bộ, giáo viên tham
gia tập huấn xây dựng chương trình,
tổ chức đào tạo tiếng Anh tăng cường

Hà Nội, ngày 10 tháng 6 năm 2015

TRƯỜNG CỐ KT. LÝ TỰ TRỌNG	
CV ĐẾN	Số: 545
	Ngày: 23/6/2015
	Chuyên: _____
	Lưu hồ sơ: _____

Kính gửi: Các cơ sở đào tạo trung cấp chuyên nghiệp có đào tạo các
ngành: Nghiệp vụ nhà hàng, khách sạn; Nghiệp vụ lễ tân; **Kế toán**; Quản lý
và bán hàng siêu thị

Ký: Thầy Đỗ Chí Đạo
Căn cứ Quyết định số 1608/QĐ-BGDDĐT ngày 14/5/2015 của Bộ Giáo dục
và Đào tạo (GDĐT) về việc phê duyệt 4 chương trình đào tạo tiếng Anh chuyên
ngành trình độ trung cấp chuyên nghiệp (TCCN) các ngành Nghiệp vụ nhà hàng,
khách sạn, Nghiệp vụ lễ tân, Quản lý và bán hàng siêu thị, Kế toán và Công văn số
2512/BGDDĐT-GDCN ngày 27 tháng 5 năm 2015 về việc hướng dẫn dạy học ngoại
ngữ tăng cường trong bậc học TCCN, Bộ GDĐT giao Vụ Giáo dục chuyên nghiệp
phối hợp với Trường Đại học Hà Nội và một số đơn vị có liên quan tổ chức khóa
tập huấn xây dựng chương trình, tổ chức đào tạo tiếng Anh tăng cường cho giáo
viên cốt cán của các cơ sở đào tạo TCCN có đào tạo 4 ngành nói trên. Chi tiết khóa
tập huấn như sau:

1. Mục đích khóa tập huấn

Tập huấn cho giáo viên tiếng Anh cốt cán giảng dạy tiếng Anh chuyên ngành
trình độ TCCN các ngành: Nghiệp vụ nhà hàng, khách sạn, Nghiệp vụ lễ tân, Quản
lý và bán hàng siêu thị, Kế toán về cách thức xây dựng chương trình và tổ chức đào
tạo tiếng Anh tăng cường để triển khai trong các cơ sở đào tạo TCCN.

2. Nội dung tập huấn

- Giới thiệu tổng quan các chương trình tiếng Anh chuyên ngành: Nghiệp vụ
nhà hàng, khách sạn, Nghiệp vụ lễ tân, Quản lý và bán hàng siêu thị, Kế toán
- Thẩm định và lựa chọn giáo trình
- Thiết kế bài giảng
- Lồng ghép công nghệ trong giảng dạy tiếng Anh chuyên ngành
- Kiểm tra và đánh giá
- Tham quan, thực tế tại cơ sở đào tạo

3. Thành phần tham gia

- 01 đại diện lãnh đạo trường
- 01 trưởng khoa hoặc tổ trưởng bộ môn tiếng Anh hoặc/và 01 giáo viên (giảng viên)
tiếng Anh

4. Địa điểm tập huấn

Khóa tập huấn tại Miền Bắc: Khách sạn Grand Hạ Long, Phường Bãi
Cháy, Thành phố Hạ Long, Tỉnh Quảng Ninh

Khóa tập huấn tại Miền Nam: **Trường Cao đẳng Bách Việt**, 194 Lê
Đức Thọ, Phường 6, Quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh

5. Thời gian

Khóa tập huấn tại Miền Bắc: Từ ngày 23-25/7/2015. Khai mạc vào 8h30 ngày 23/7/2015

Khóa tập huấn tại Miền Nam: Từ ngày 30/7-01/8/2015. Khai mạc vào 8h30 ngày 30/7/2015

6. Giảng viên

Các giảng viên giảng dạy khóa tập huấn là các chuyên gia, giảng viên của Trường Đại học Hà Nội.

7. Tài liệu tập huấn

Giáo viên tham gia khóa tập huấn được cấp miễn phí tài liệu phục vụ cho việc tập huấn

8. Dự kiến kết quả đạt được

Sau khi kết thúc khóa tập huấn, học viên có khả năng sử dụng thành thạo các chương trình tiếng Anh chuyên ngành: Nghiệp vụ nhà hàng, khách sạn, Nghiệp vụ lễ tân, Quản lý và bán hàng siêu thị, Kế toán, đồng thời thực hiện được việc lựa chọn giáo trình, tài liệu phù hợp với ngành học và trình độ của học sinh; thiết kế được bài giảng; biết ứng dụng lồng ghép công nghệ vào giảng dạy tiếng Anh tại trường.

9. Kinh phí

- Bộ GDĐT chi trả các chi phí tổ chức khóa tập huấn và thù lao cho giảng viên khóa tập huấn theo quy định hiện hành.

- Các cơ sở đào tạo cử giáo viên đi tập huấn chi trả chi phí đi lại, ăn, nghỉ cho giáo viên được cử đi tập huấn theo quy định hiện hành.

10. Yêu cầu đối với học viên tham dự khóa tập huấn

Học viên cần mang theo máy tính xách tay và chuẩn bị trước các thông tin về việc giảng dạy tiếng Anh tại trường (chương trình học, thiết bị dạy học, đội ngũ giảng dạy) cũng như số lượng học sinh học các ngành Nghiệp vụ nhà hàng, khách sạn, Nghiệp vụ lễ tân, Quản lý và bán hàng siêu thị, Kế toán kể từ năm 2013 để trao đổi tại khóa tập huấn.

Danh sách đăng ký cử người đi tập huấn gửi về địa chỉ: Vụ Giáo dục chuyên nghiệp - Bộ GDĐT, 35 Đại Cồ Việt, Hà Nội. Bản mềm gửi về địa chỉ email: nttbinh@moet.edu.vn trước ngày 30/6/2015. Bộ GDĐT dự kiến gửi công văn triệu tập tham gia tập huấn trước 10/7/2015.

Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ với đồng chí Phạm Thị Hoa hoặc Nguyễn Thị Thanh Bình, chuyên viên Vụ Giáo dục chuyên nghiệp, điện thoại cơ quan: 04-36230747 để được hỗ trợ.

Nhận được Công văn này đề nghị lãnh đạo các cơ sở đào tạo đăng ký cử đúng thành phần và số lượng tham gia tập huấn theo quy định.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/cáo);
- Các thứ trưởng: Bùi Văn Ga, Nguyễn Vinh Hiển (để b/cáo);
- Các sở GDĐT (để t/hiện);
- BQL ĐANNG 2020 (để p/hợp);
- Trường ĐH Hà Nội (để t/hiện);
- Lưu: VT, Vụ GDCN.

TL. BỘ TRƯỞNG
KT. VỤ TRƯỞNG VỤ GIÁO DỤC CHUYÊN NGHIỆP



*Nguyễn Khang